



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y URBANISMO CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL.OBRAS, CONTROL URBANO Y LICENCIAS										
01	<u>CERTIFICADO DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM LEY N° 27157 - LEY N° 29090	a) Hoja de tramite y Formulario Oficial Múltiple (FOM) firmado por el propietario y/o responsable de trámite b) 01 Plano de Ubicación y localización (copia simple) c) Copia de documento de propiedad d) Derecho por Certificado.	GRATUITO 1,486	GRATUITO 53,50	x			3 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
02	<u>CERTIFICADO DE COMPATIBILIDAD DE USO</u> (Uso de Suelo de acuerdo a la zonificación y área de estructura urbana) Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM LEY N° 27157 - LEY N° 29090	a) Solicitud dirigida al Alcalde indicando el uso b) Croquis de Ubicación c) Derecho de tramite d) Fotos actuales del inmueble y alrededores. e) Declaración Jurada comprometiéndose a no causar daños o molestias a terceros	GRATUITO 1,520	GRATUITO 54,72			X	10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
03	<u>REVISIÓN DE ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA PARA LICENCIA DE OBRA</u> Base Legal: LEY 29090 D.S. 008-2000-MTC Art. 64° al 73°, 80 RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL 003-2000-MTC-15.04	a) Solicitud, Hoja de Tramite y Formulario Oficial Múltiple (FOM) firmado por el Propietario y Arquitecto proyectista b) Copia literal de Dominio o Documento de Propiedad estos deben de consignar área, linderos y medidas perimétricas del inmueble c) Certificado de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios vigentes a nombre del propietario d) Memoria Descriptiva Justificativa, sellada y firmada por por el Arquitecto proyectista e) Fotografías a color, las que sean indispensables para mostrar la relación del inmueble con la volumetría de los inmuebles vecinos. f) Estudio de Impacto Ambiental,y/o Vial y/o Geotécnico cuando el proyecto y las Normas vigentes lo requieran . g) Boletas de Habilitación de Proyecto del arquitecto Proyectista h) Presupuesto estimado de Obra i) Dos juegos de planos de : - Plano de Ubicación Y Localización según Art. 64.2 inciso (d) D.S.N°008-2000 MTC , sellados y firmados por el arquitecto proyectista y el propietario en Original. - Planos de arquitectura según Art. 64.2 inciso e D.S.N°008-2000 MTC sellados y firmados por el arquitecto proyectista y el propietario en Original. j) Copia de Comprobante de pago cancelado por derecho de Revisión CAP .(Ver nota 1) k) Antecedentes de la construcción existente (Licencia de construcción y/o Declaratoria de Fabrica para los casos de Ampliación Remodelación Modificación, reparación o Puesta en Valor.) l) Derecho de Tramite (incluye inspección ocular, recepción y visado de expediente) NOTA 1 : El pago es valido para dos revisiones NOTA 2 : La comisión podrá exigir a su criterio , planos y memorias justificatorias.	GRATUITO 5,200	GRATUITO 187,20			X	15 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU



TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
04	LICENCIA DE OBRA 4.1 PARA EDIFICACIÓN NUEVA Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27157 - LEY N° 29090 D.S.N° 035-2006-VIV R.M. N° 253-2000-MTC	a) Formato de solicitud b) Hoja de trámite c) Formulario único oficial (FUO) parte I, por triplicado llenado y firmado por el Propietario, el Abogado y Responsable de obra d) Copia Literal de Dominio y/o copia de Título de Propiedad. en ambos casos deberá indicar linderos y medidas perimétricas.En casos de utilizar varios Lotes presentar ficha e) Certificado de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios vigentes f) Memoria Descriptiva de cada especialidad sellada y firmada por respectivos profesionales Arquitecto ,Ing Civil ,Ing Eléctrico e Ing Sanitario g) Estudio de Impacto Ambiental,y/o Vial y/o Geotécnico las Normas vigentes lo requieran o la comisión lo determine. h) Fotografías a color, las que sean indispensables para mostrar la relación con los demás inmuebles vecinos. i) Carta de seguridad de Obra firmada por el profesional responsable j) Boletas de Habilitación de Proyecto de los profesionales responsables de cada especialidad.(Civil, Sanitario y Eléctrico) k) Presupuesto de Obra en base de los Valores Unitarios Oficiales para la costa actualizados mensualmente de acuerdo al Índice aprobado por el INEI l) Si el proyecto presentado contempla instalaciones de gas y/o petróleo deberá contar con autorización del Organismo Competente. m) Comprobante de pago cancelado por derecho de revisión n) En el caso de existir sobre el terreno alguna edificación presentar Licencia de demolición ñ) Tres juegos de planos: - Plano de Localización y Ubicación según Art.64.2 (d) del D.S.008-2000-MTC - Planos de Arquitectura: Plantas, Cortes y Elevaciones según Art.64.2 (e) del D.S.008-2000 MTC - Planos de Estructuras: cimentación indicando capacidad portante del terreno y además especificaciones de acuerdo al literal (g) del Art.75 del D.S.008-2000 MTC.Con estudio de Suelos de ser solicitada por la Comisión Técnica Calificadora - Planos de Instalaciones Sanitarias: de acuerdo al literal (h) del Art.75 del D.S.008-2000 MTC - Planos de Instalaciones Eléctricas. o) Copia de Comprobante de pago cancelado por derecho de revisión : Comisión calificadora de Proyectos CAP. 50% Comisión calificadora de Proyectos CIP. 50% Comisión Supervisora de Proyectos CAP O CIP. Delegado AD- HOC (Según el caso INDECI CGBVP) * Será para todo programa Mi vivienda , Mercados, Hoteles mayores a 500 m2 p) Pagos de Derechos: (incluye Valor de la Licencia, Deterioro de Pistas-Veredas y Control de Obra) * Por licencia de Obra Edificaciones(x valor de la Obra) * Por mantenimiento de vías publicas (xvalor de obra) * Por Derecho de Tramite NOTA : en el caso de contar con Anteproyecto aprobado, serán válidos los indicados en el punto g, del Anteproyecto.	GRATUITO	GRATUITO			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
			0,550	V.O.							
			0,500	V.O.							
			2,500	90,00							



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
4.2	EN VÍA DE REGULARIZACIÓN (Para Obras iniciadas después DEL 20-07-1999) Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27157 - LEY N° 29090, ART. 36° D.S.N° 035-2006-VIV	a) Hoja de trámite b) Formulario Único Oficial (FUO) por triplicado, llenado y firmados por el propietario, el Abogado y el Arquitecto ó Ingeniero Civil colegiado. c) Certificado de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios ingeniero civil colegiado. d) Certificado de Retiro. Solo construcciones que ocupan el Retiro Municipal e) Carta de seguridad de obra (firmado por el profesional responsable) f) Memoria Justificativa, según sea el caso. g) Fotografías a color, las que sean indispensables para mostrar la relación con los demás inmuebles vecinos. h) Estudio de Impacto Ambiental, cuando el proyecto y las Normas vigentes lo requieran o la comisión lo determine. i) Boleta del C.A.P. o C.I.P. del Proyecto. j) Tres juegos de Planos de : - Plano de Ubicación Y Localización según Art. 64.2 inciso d del D.S.N°008-2000 MTC ,sellados y firmados por el profesional responsable y el propietario en Original.Debiendo diferenciar lo existente de lo que se esta Regularizando. - Planos de arquitectura según Art. 64.2 inciso e D.S.N°008-2000 MTC sellados y firmados por el profesional responsable y el propietario en original debiendo diferenciar con tramas lo existente de lo que se esta regularizando k) Copia de Comprobante de pago cancelado por derecho de revisión de planos al CAP. l) Copia del Comprobante de pago de la Multa Cancelada. m) Antecedentes de la Construcción Existente (Licencia de Construcción y/o Declaratoria de Fabrica y copias de planos aprobados) n) Derecho de pago (Valor de la Licencia, deterioro de Pistas) * Por licencia de Obra Edificaciones(x valor de la Obra) * Por mantenimiento de vías publicas (xvalor de obra) * Por Derecho de Tramite o) Pago de la multa según ordenanza municipal de infracciones y sanciones	GRATUITO	GRATUITO			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
			0,550 0,500 2,500	V.O. V.O. 90,00							



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
4.3	PARA REMODELACIÓN, AMPLIACIÓN, MODIFICACION REPARACIÓN Y PUESTA DE VALOR	<p>El expediente se conformará con los Requisitos señalados para la Licencia de Obra Nueva (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, q) además de :</p> <p>a) Copia Literal de Dominio, donde conste la Declaratoria de Fábrica, si esta no hubiera sido tramitada en la Municipalidad.</p> <p>b) Para los casos de Remodelación, Modificación , Reparación o Puesta en Valor se presentará el presupuesto de obras a nivel de partidas</p> <p>c) Se presentará Planos de Arquitectura diferenciando la fábrica existente (achurado) con la ampliación (sin achurar)</p> <p>d) Los planos de estructuras , Estos mostraran los elementos estructurales existentes, los que se eliminarán y los nuevos.</p> <p>e) Planos de Eléctricas y Sanitarias. Se diferenciarán claramente los puntos y salidas existentes, los que se eliminan y los nuevos. Detallando adecuadamente los empalmes</p> <p>f) Para obras de Puesta de Valor presentará Memoria Justificativa.</p> <p>g) En caso de bienes de propiedad común se requerirá Autorización de la junta propietarios.</p> <p>h) Copia del Derecho de pago por revisión de planos: Comprobante de Pago al CAP 50% Comprobante de Pago al CIP 50 % Comprobante Delegado AD-HOC</p> <p>i) Derecho de tramite (incluye Valor de la Licencia, Deterioro de Pistas y Veredas Control de Obra)</p>	11,000	396,00			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
4.4.	PARA AUTOCONSTRUCCIÓN EN TERRENOS CON ÁREAS NO MAYORES QUE EL LOTE NORMATIVO CORRESPONDIENTE A LA ZONIFICACION (Con presentación de planos)	<p>a) Hoja de Trámite y Formulario (FOM) firmado por el propietario y profesional.</p> <p>b) Copia literal de Dominio o Documento de Propiedad (si esta no estuviera inscrita deberá anexar una declaración jurada en ambos casos deberá indicar linderos y medidas perimétricas.</p> <p>c) Ficha Catastral y Declaración de PU y HR, Autovalúo del Predio registrado.</p> <p>d) Certificado de Parámetros Urbanísticos</p> <p>e) Certificado de Seguridad de Obra (Según el caso)</p> <p>f) Boleta de CIP ó CAP</p> <p>g) Fotografía a color, las que sean indispensables para mostrar la relación con los demás inmuebles vecinos</p> <p>h) 02 Juegos de Planos: según Ley N° 27157 - Ubicación - Distribución - Cortes y Elevaciones</p> <p>h) Copia de Derecho de pago por revisión de planos - CAP</p> <p>i) Derecho de tramite (incluye Valor de la Licencia, Deterioro de Pistas y Veredas y Control de Obra (1 control))</p>	GRATUITO	GRATUITO			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
4.5	POR AUTOCONSTRUCCIÓN (Sin presentación de planos)	<p>a) Hoja de trámite firmado por el propietario</p> <p>b) Formulario Único Oficial (FUO 1) por triplicado, llenado y firmados por el propietario, el abogado y el arquitecto ó ingeniero civil colegiado.</p> <p>c) Ficha Catastral y Declaración de PU y HR, Autovalúo del Predio registrado.</p> <p>d) Listado de ambientes con sus respectivas áreas que pretendan construir.</p> <p>e) Copia literal de Dominio o Documento de Propiedad (si este no estuviera inscrito deberá anexar copia de Declaración Jurada) en ambos casos debe indicar linderos y medidas perimétricas.</p> <p>f) Pago por derecho de tramite</p>	GRATUITO	GRATUITO		X		20 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	CUAT	GIU
			5,600	201,60							



TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
05	LICENCIA DE DEMOLICIÓN Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27157 - LEY N° 29090. D.S.N° 035-2005-VIV.	a) Formulario Único Oficial FUO - 01 b) Copia literal de dominio con dictamen del abogado sobre suficiencia de los títulos del predio para el trámite respectivo o en el caso de no estar inscrita en los Registros Públicos la construcción a demoler, c) Copia de Licencia de Construcción y/o Declaratoria de Fábrica existente, de no haber sido tramitado en la Municipalidad. d) Carta de Responsabilidad firmado por el propietario y profesional responsable de la obra. e) Presupuesto de la Obra a nivel de partidas. f) Boleta del C.A.P. o C.I.P. (del profesional responsable) g) Para demoler: - Un juego de Plano de Ubicación a escala 1/500 y Plano de Localización, sellados y firmados por el arquitecto proyectista y el propietario - Dos juego de Plano de Distribución a escala 1/75 h) En el caso de uso de explosivos, autorizaciones de las Conjunto de las Fuerzas Armadas, DICAMEC, Comando y Defensa Civil); seguro contra todo riesgo para terceros y copia (cargo) de carta a los propietarios y ocupantes de las edificaciones colindantes comunicándoles las fechas y horas en que se efectuarán las detonaciones. i) En caso de bienes de propiedad común se requerirá Autorización de la junta propietarios. j) Copia de Pago por Inspección Ocular. k) Copia de Comprobante de pago cancelado por derecho de revisión de Planos (CAP). l) Derecho de Pago: *Por derecho de tramite *Por licencia de Edificación(x valor de obra) *Por Mantenimiento de vías públicas (x valor de obra)	GRATUITO	GRATUITO		X		20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	ALCALDE
06	LICENCIA DE OBRA PARA CERCOS Base Legal: LEY N° 27972 - L.O.M. LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090	a) Hoja de Trámite firmada por el propietario b) Formulario Oficial Múltiple (FOM) c) Copia literal de Dominio o Copia de Título de Propiedad en ambos casos debe indicar linderos y medidas perimétricas. d) Juego de Planos de - Localización y Ubicación simple según lo indicado en el inciso d) del Art. 64.2 del D.S 008-2000 MTC excluyendo los cuadros normativos y de áreas así como la delimitación de la zonificación en el esquema de localización y adjuntando la elevación del Cerco Frontal propuesto de ser el caso e) Fotografía y presupuesto de la obra a ejecutar f) Carta de Responsabilidad de obra .suscrita po Arquitecto e Ingeniero Civil g) Pago por derecho de tramite (Derecho de Licencia-Deterioro de Pistas e inspección ocular. revisión de planos) NOTA:Para el caso de cercados de terrenos con edificaciones existentes, se seguirá el tramite dispuesto en el ART.76 .del D.S.008-2000 MTC.	GRATUITO	GRATUITO		X		5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
			1,500 0,55% 0,45%	54,00 V.O. V.O.							
			2,900	104,40							



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
07	<u>CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE DEMOLICION DE OBRA</u> Base Legal: LEY N° 27972 - L.O.M. LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090	a) Hoja de Trámite y FOM b) Copia de Licencia de Demolición y copia de planos aprobados c) Derecho de tramite	GRATUITO 1,600	GRATUITO 57,60			X	15 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
08	<u>CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE OBRA Y ZONIFICACIÓN</u> Base Legal: LEY N° 27972 - L.O.M. LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27157 - LEY N° 29090	a) Hoja de Trámite y Formulario Oficial Múltiple FOM firmado por el propietario b) Declaración jurada de no existir modificación del proyecto aprobado. c) Comprobante de pago al SERPAR de ser el caso. d) Derecho de tramite e) Copia de licencias y planos aprobados	GRATUITO 1,470	GRATUITO 52,92			X	15 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
09	<u>RENOVACIÓN DE LICENCIA DE OBRA DESPUES DE CADUCIDAD</u> Base Legal: LEY 27157 D.S. 008-2000-MTC LEY 27444 LEY N° 29090	a) Solicitud ,Hoja de trámite firmado por el propietario b) Formato Oficial Múltiple (FOM) c) Copia de Planos y Licencia aprobados por la Municipalidad d) Cronograma de obra. e) Presupuesto de obra a ejecutar f) Fotografías que demuestren el avance de la Construcción. g) Memoria descriptiva detallando el estado actual de obra. h) Derecho de Trámite (incluye Valor de Licencia, Valor de Licencia y Control de Obra) NOTA : PAGO DE LA OBRA A EJECUTAR (POR CULMINAR)	GRATUITO 2,500	GRATUITO 90,00		X		20 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
10	<u>AMPLIACIÓN DE PLAZO DE VIGENCIA DE LICENCIA DE OBRA</u> (Antes de la caducidad) Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090 LEY N° 27972 - L.O.M.	a) Hoja de trámite firmado por el propietario b) Formato Oficial Múltiple (FOM) c) Memoria Descriptiva del Estado de la Obra d) Copia de Planos y Licencia aprobados por la Municipalidad e) Cronograma de avance de obra.	GRATUITO	GRATUITO		X		5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
11	<u>LICENCIA DE APERTURA DE PUERTA Y/O VENTANAS</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090	a) Hoja de trámite (indicar Nro. de Licencia) b) Formato Oficial Múltiple (FOM) c) Copia literal de Dominio o Documento de Propiedad en ambos casos debe indicar áreas linderos y medidas del inmueble. d) Copia de Plano de Distribución.(ESC. 1/50 - 1/100 que se indique el tipo de puerta - firmado por el profesional responsable) e) Copia de Licencia de Construcción y planos aprobados o declaratoria de fabrica f) Memoria descriptiva de la ubicación de la apertura de puerta g) Derecho de tramite	GRATUITO 1,410	GRATUITO 50,76	X			5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
12	<u>ANOTACIÓN PREVENTIVA DE PRE DECLARATORIA DE FABRICA</u> Base Legal:	a) Solicitud dirigida al alcalde b) Anexo - C del F.U.O 1, debidamente llenado y firmado por el propietario y el profesional responsable. Legalizadas por el notario. c) Copia Autenticada del F.U.O - parte 1 d) Pago por derecho de trámite	GRATUITO	GRATUITO		X		10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
19	<u>AUTORIZACIÓN PARA ELIMINACION DE DESMONTES DE INMUEBLES</u> Base Legal: LEY N° 27972 - LOM LEY N° 27444 - LPAG	1. SOLICITUD DE TRAMITE - S.T. 2. PLANO DE UBICACIÓN SIMPLE 3. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 2,637	GRATUITO 94,93	x			3 DIAS	Trámite Documentario		GIU
20	<u>VISACION DE PLANOS PARA TRAMITE DE INSTALACION DE SUMINISTRO ELECTRICO</u> (por unidad inmobiliaria) Base Legal: Resol. Ministerial N° 442-2004-MEM/OM Ley 27972 - LOM	a) SOLICITUD DE TRAMITE - S.T. b) Documento que acredite la propiedad. c) Carta poder, de ser necesario según el caso, dando facultad de efectuar el trámite en nombre del propietario o a nombre propio d) 02 Juegos de planos de instalaciones eléctricas, firmado por el profesional e) Carta de compromiso de responsabilidad del profesional que firma los planos. f) Derecho de tramite	GRATUITO 0,850	GRATUITO 30,60		x		10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
21	<u>CONSTANCIA DE POSESIÓN DE PREDIO</u> Base Legal: D.L. 768 ART. 505 NUM 02 Código Procesal Civil	a) SOLICITUD DE TRAMITE - S.T. b) Constancia de Posesión emitida por la Junta Directiva AA.HH, Asociaciones y Cooperativas reconocidos por la Municipalidad (Firmados por 03 miembros directivos) con el VºBº de la Jefatura de Participación Vecinal, para que presente como Junta Directiva. Que indique el área y medidas perimétricas c) Declaración Jurada de Posesión de predio y de predio sin litigio d) Plano de ubicación e) Copia de la ficha catastral f) Derecho de tramite	GRATUITO 0,720	GRATUITO 25,92			x	10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
22	<u>AUTORIZACIÓN PARA EJECUCIÓN DE OBRAS EN AREAS DE USO PUBLICO</u> (Rotura de pistas, veredas con excavación de zanjas instalación de postes, torres, estaciones de telefonía, cabinas telefónicas, tendido y mantenimiento de cables aéreos y subterráneos, construcción de cámaras, buzones, registros, pozo de tierra y otros trabajos similares Base Legal: D.S. 063- 70- VI D.S. 042-99-EM Art. 3° del D.S. 013-98-PRE LEY N° 29090	a). SOLICITUD DE TRAMITE - S.T. b) Plano de Ubicación y/o Localización.(ESC. 1/500 - 1/5000) c) Plano de planta indicando detalles de la obra (recorrido) d) Memoria descriptiva y especificaciones técnicas e) Metrado y presupuesto f) Cronograma, responsable y empresa contratista de la obra g) Compromiso de reparación y limpieza h) Planos aprobados por la entidad que corresponda (EPSEL, Edelnor, Telefónica u otras) i) Autorización de Interferencia de Vías de MML (para avenidas principales) j) Autorización del MTCVC, de ser el caso k) Efectuar comunicación notarial previa a la ejecución de Obra ante la municipalidad l) Boleta de habilidad profesional (solo si no es empresa concesionaria de servicio público) m) Derecho de tramite	GRATUITO 6,120	GRATUITO 220,32			x	10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
23	<u>AUTORIZACIÓN PARA MANTENIMIENTO DE REDES EN AREAS DE USO PUBLICO</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. Solicitud de Trámite - S.T. 2. Plano de Ubicación en escala adecuada, firmada y sellada por la empresa que presta el servicio. 3. Memoria descriptiva, sellada y firmada por el Ing.Proyectista 4. Plano del area a trabajar 5. Derecho de trámite * Por aprovechamiento de la vía pública por día	GRATUITO 1,550 16,000	GRATUITO 55,80 576,00			x	10 DIAS	Trámite Documentario		GIU
24	<u>AUTORIZACIÓN DE REFACCION Y ACONDICIONAMIENTO DE USO PUBLICO</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM LEY N° 29090	1. Solicitud de Trámite - S.T. 2. Plano de Ubicación en escala adecuada, firmada y sellada por el profesional 3. Memoria descriptiva, sellada y firmada por el Ing.Proyectista 5. Derecho de trámite	GRATUITO 1,650	GRATUITO 59,40	x			5 DIAS	Trámite Documentario		GIU



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
25	<u>AUTORIZACIÓN POR ROTURA Y REPOSICION PARA DE PAVIMENTO PARA INSTALACIÓN Y CONEXIÓN DOMICILIARIAS DE AGUA, DESAGUE, ENERGIA ELECTRICA Y GAS NATURAL</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud de Trámite - S.T. b) Carta de factibilidad dado por empresa concesionaria del servicio publico EPSEL, aprobando el proyecto de obra c) Memoria Descriptiva dado por la empresa concesionaria d) Plano de ubicación y de instalación visado por la empresa concesionaria e) Cronograma de la obra f) Autorización del MTCVC de ser el caso g) Derecho de tramite * Por aprovechamiento de la via publica por dia * Por Reposición de Pavimento Asfaltico espesor 2" por m2 * Por Reposición de Pavimento de concreto espesor 0.20 por m2	GRATUITO 1,142 1,000 1,000 1,390	GRATUITO 41,11 36,00 36,00 50,04			X	10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
26	<u>AUTORIZACIÓN PARA LA INSTALACIÓN DE ESTACIONES DE BASE DE RADIO Y TELEFONÍA</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud y formulario FOM b) Proyecto Aprobado c) Licencia de construcción. d)Derecho de trámite f) Revisión de planos y autorización por estación	GRATUITO 1,671 6,870	GRATUITO 60,16 247,32			X	15 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
27	<u>AUTORIZACIÓN PARA COLOCACION DE CABINAS DE TELEFONÍA</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud y formulario FOM b) Proyecto Aprobado c) Derecho de trámite f) Deterioro de Pistas y Veredas *Pavimento Rigido unidad (x mt2) *Pavimento Flexible frio (x mt2) *Pavimento Rigido caliente (x mt2) f) Inspección Técnica por cabina	GRATUITO 1,671 3,234 1,290 1,363 1,520	GRATUITO 60,16 116,42 46,44 49,07 54,72			X	7 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
28	<u>AUTORIZACIÓN PARA CONSTRUCCION DE CAMARAS, BUZONES SUBTERRANEOS Y BALANZA DE CARGA PESADA</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud y formulario FOM b) Proyecto Aprobado c) Licencia de Obra d) Derecho de trámite e) Deterioro de Pistas y Veredas *Pavimento Rigido unidad (x mt2) *Pavimento Flexible frio (x mt2) *Pavimento Rigido caliente (x mt2) f) Inspección Técnica por camara,buzon y/o balanza g) Autorización y revisión de planos/unidad h) Memoria descriptiva, valor del proyecto y planos.	GRATUITO 1,562 3,234 1,290 1,363 6,520	GRATUITO 56,23 116,42 46,44 49,07 234,72			X	7 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
29	<u>AUTORIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCION Y/O AMPLIACION DE CANALIZACION PARA EL TENDIDO DE REDES SUBTERRANEAS DE TELEFONIA, ELECTRICICAS Y OTRAS</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud y formulario FOM b) Proyecto Aprobado c) Licencia de Obra d) Derecho de trámite e) Deterioro de Pistas y Veredas por metro lineal *Pavimento Rigido unidad (x mt2) *Pavimento Flexible frio (x mt2) *Pavimento Rigido caliente (x mt2) f) Inspección Técnica por cada 100 metros lineales g) autorizacion y revisión de planos/cada tramo de 100 mts lineales	GRATUITO 1,671 3,234 1,290 1,363 1,363	GRATUITO 60,16 116,42 46,44 49,07 49,07			X	7 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
30	<u>AUTORIZACIÓN PARA LA COLOCACION DE POSTES ELECTRICOS, DE TELEFONIA Y OTROS</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	a) Solicitud y formulario FOM b) Proyecto Aprobado c) Licencia de Obra Y/O AUTORIZACION POR POSTE d) Derecho de trámite e) Deterioro de Pistas y Veredas *Pavimento Rigido unidad (x mt2) *Pavimento Flexible frio (x mt2) *Pavimento Rigido caliente (x mt2) f) Inspección Técnica/Obra g) Autorización y revisión de planos/unidad h) Memoria descriptiva, valor del proyecto y planos.	GRATUITO 2,680 1,200 3,234 1,290 1,363	GRATUITO 96,48 43,20 116,42 46,44 49,07			X	7 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
31	AUTORIZACIÓN DE ANTENAS Y/O TORRES PARA TELEFONIA Y TRANSMISION ELECTRICIA Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - S.T. 2. AUTORIZACION Y REVISION DE PLANOS POR UNIDAD 3. DERECHO DE INSPECCION X ANTENA O TORRE 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,250 1,320	GRATUITO 45,00 47,52			X	7 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
32	AUTORIZACION PARA INSTALACION DE ANTENAS PARABOLICAS, VERTICALES Y OTROS Base Legal: Ley N° 27972 Plazo de atención: 25 días hábiles	1.- Derecho de Trámite Administrativo 2.- Solicitud en formato impreso por MPL 2.1. Certificado de Compatibilidad de uso 3.- Derecho de Pago: Parabólica Antena Vertical Radio Aficionado Radio Comercial Torres de Telecomunicación 4.- Copia del Título de propiedad , Contrato de Alquiler o documento que acredite posesión 5.- Plano de Detalles en Ancaje de las Antenas 6.- Inspección Ocular 7.- Certificado de Habilidad del Ing. Responsable	0,32% GRATUITO 103,23% 25,81% 103,23% 148,39% 3,23%	GRATUITO							
32	REGULARIZACION DE AUTORIZACION PARA APERTURA DE ZANJA PARA TENDIDO DE FIBRA OPTICA, MINERODUCTOS, DUCTOS, OTROS Y AFINES por metro lineal Base legal: Art. 79° inciso 3.6 de la Ley 27972 LEY N° 27444 - LPAG	1.- Solicitud de Trámite – S.T. 2.- Plano de escala 1:500 con detalle de ubicación de la excavación 3.- Inspección Ocular 4.- Declaración Jurada respecto a resanar o reparar datos daños que se cause 5.- Derecho de pago por autorización x ml a. EMPRESAS b. Personas Naturales 6. Derecho de Multa: según la Ordenanza que aprueba las Infracciones y sanciones Administrativas.	GRATUITO 0,380 0,120	GRATUITO 13,68 4,32							
33	CONFORMIDAD DE OBRA SOBRE COLOCACION DE POSTES ELECTRICOS, DE TELEFONICA Y OTROS Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - ST. 2. INSPECCION OCULAR 3. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD C/UNIDAD 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,251 1,594	GRATUITO 45,04 57,38			X	5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
34	CONFORMIDAD DE OBRA DE CONSTRUCCION Y/O AMPLIACION DE CANALIZACION PARA TENDIDO DE REDES SUBTERRANEAS DE TELEFONIA, ELECTRICA Y OTROS Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - ST. 2. INSPECCION OCULAR 3. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD C/UNIDAD 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,251 1,594	GRATUITO 45,04 57,38			X	5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
35	CONFORMIDAD DE OBRA DE CONSTRUCCION DE CAMARAS , BUZONES SUBTERRANEOS, BALANAZA DE CARGA PESADA Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - ST. 2. INSPECCION OCULAR 3. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD C/UNIDAD 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,251 1,594	GRATUITO 45,04 57,38			X	5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
36	CONFORMIDAD DE OBRA DE COLOCACION DE CABINAS PUBLICAS DE TELEFONIA Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - ST. 2. INSPECCION OCULAR 3. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD C/UNIDAD 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 0,890 1,477	GRATUITO 32,04 53,17			X	5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
37	CONFORMIDAD DE OBRA DE COLOCACION DE ANTENAS Y/O TORRES PARA TELEFONIA Y TRANSMISION ELECTRICA Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE - ST. 2. INSPECCION OCULAR 3. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD C/UNIDAD 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 0,890 1,477	GRATUITO 32,04 53,17			X	5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...dias 2)Autoridad que resuelve...en plazo...dias
38	<u>CERTIFICADO DE CAMBIO DE USO DE SUELO</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM LEY N° 26878	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. COPIA CERTIFICADA DE TITULO DE PROPIEDAD 3. PLANO DE UBICACION Y LOCALIZACION, A ESCALA ADECUADA 4. MEMORIA DESCRIPTIVA 5. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,8000	GRATUITO 64,80			x	10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
39	<u>CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y USO CONFORME</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG D.S.N° 010-2005-VIV	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. PLANO DE UBICACIÓN Y LOCALIZACION, A ESCALA 3. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,0000	GRATUITO 36,00	x			5 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
40	<u>CERTIFICADO DE ÁREAS Y LINDEROS</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. DOCUMENTO DE PROPIEDAD O CERTIFICADO DE POSESION 3. PLANO DE UBICACIÓN Y LOCALIZACION, A ESCALA 4. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,0000	GRATUITO 36,00			x	15 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
41	<u>CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE OBRA EJECUTADA EN ÁREAS DE USO PÚBLICO (PISTAS Y VEREDAS)</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. FOM 3. PRUEBAS COMPACTACION DEL TERRENO 4. PRUEBAS DE RESISTENCIA DE MATERIALES 5. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 2,8000	GRATUITO 100,80		x		10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
42	<u>CERTIFICADO DE JURISDICCION</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. PLANO DE UBICACIÓN Y LOCALIZACION 3. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,0000	GRATUITO 36,00	x			3 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
43	<u>CERTIFICADO DE EXPANSION URBANA</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. COPIA LEGALIZADA DEL TITULO DE PROPIEDAD O MINUTA 3. MEMORIA DESCRIPTIVA 4. DOS JUEGOS DE PLANOS DE UBICACIÓN Y LOCALIZACION 3. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 1,5700	GRATUITO 56,52			x	3 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
44	<u>INDEPENDIZACION DE INMUEBLE</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090 LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. COPIA DE ULTIMA DECLARACION JURADA DE AUTOAVALUO 3. COPIA CERTIFICADA DE DOC. DE PROPIEDAD. 4. DOS JUEGOS DE PLANOS DE UBICACIÓN Y PERIMETRICO 5. MEMORIA DESCRIPTIVA 6. CONFORMIDAD DE OBRA O DECLARATORIA DE FABRICA 7. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 3,2000	GRATUITO 115,20		x		10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU
45	<u>SUB DIVISION O ACUMULACION DE LOTE</u> Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 29090 LEY N° 27972 - LOM	1. SOLICITUD DE TRAMITE 2. COPIA DE ULTIMA DECLARACION JURADA DE AUTOAVALUO 3. COPIA CERTIFICADA DE DOC. DE PROPIEDAD. 4. CERTIFICADO DE ZONIFICACION 5. MEMORIA DESCRIPTIVA 6. PLANO DE UBICACIÓN, PERIMETRICO Y DE SUB DIVISION 7. DERECHO DE TRAMITE	GRATUITO 3,2000	GRATUITO 115,20		x		10 DIAS	Trámite Documentario	SG CUAT	GIU



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL: HABILITACIONES URBANAS											
01	Cambio de Zonificación del Terreno Habilitado Base Legal: D.S. 039-70-VI Reglamento Nacional de Construcciones LEY N° 29090 Plazo de atención N° 20 días hábiles	1.- Derecho de Trámite 2. Solicitud de Trámite - S.T. 3.- Copia de Título de propiedad de terreno Matriz 4.- Plano Perimétrico 5.- Plano de Ubicación 6.- Memoria Descriptiva Sustentativa 7.- Inspección Ocular 8.- Derecho de Pago del Servicio es original - Hasta 1000 m2 - De 1001 a 5000 m2 - De 5001 a 10000 m2 - Mayores de 10001 m2 9.- Certificado de Habilidad del Ing. Responsable	0,320 GRATUITO 1,940 8,060 16,130 32,260 48,390	11,52 GRATUITO 69,84 290,16 580,68 1.161,36 1.742,04			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	GIU
02	Cambio de Zonificación de Terreno No Habilitado Base Legal: D.S. 039-70-VI Reglamento Nacional de Construcciones LEY N° 29090 Plazo de atención: 20 días hábiles	1.- Derecho de Trámite 2. Solicitud de Trámite - S.T. 3.- Copia de Título de propiedad del Terreno Matriz 4.- Plano Perimétrico 5.- Plano de Ubicación 6.- Memoria Descriptiva Sustentativa 7.- Inspección ocular 8.- Derecho de pago del Servicio en original Hasta 10 HA De 10 Ha a 50 Ha De 50 Ha a 100 Ha Mayores de 100 Ha 9.- Certificado de Habilidad del Ing. Responsable	0,320 GRATUITO 1,940 6,450 12,900 25,810 38,710	11,52 GRATUITO 69,84 232,20 464,40 929,16 1.393,56			X	20 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	GIU
03	Inspecciones oculares Habilitaciones Urbanas en el Cercado por cada una Base Legal: Ley 26878 D.S. 039-70-VI Plazo de atención: 10 días	1.- Derecho de Trámite 2. Solicitud de Trámite - S.T. 3.- Plano de Ubicación y Localización 4.- Planos Perimétricos 5.- Memoria Descriptiva 6.- Certificado de Habilidad de Ing. Responsable 7.- Título de propiedad o copia autenticada 8.- Copia Fotostática de Impuesto Predial vigente 9.- Derecho de pago del Servicio	0,320 GRATUITO 8,060	11,52 GRATUITO 290,16		X	10 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	GIU	
04	Inspecciones oculares Habilitaciones Urbanas fuera del Cercado por cada una Base Legal: Ley 26878 D.S. 039-70-VI LEY N° 29090 Plazo de atención: 03 días	1.- Derecho de Trámite Administrativo 2. Solicitud de Trámite - S.T. 3.- Título de propiedad o copia autenticada 4.- Copia Fotostática de Impuesto Predial vigente 5.- Plano de Ubicación Y localización 6.- Planos Perimétricos 7.- Memoria Descriptiva 8.- Certificado de Habilidad de Ing. Responsable 9.- Derecho de Pgo del Servicio	0,320 GRATUITO 13,420	11,52 GRATUITO 483,12		X	10 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	GIU	



Municipalidad Provincial de Lambayeque

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA 2009

Aprobado por Ordenanza Municipal N° 048/2008-MPL

UIT S/. 3.600,00

N	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO	DE PAGO	CLASIFICACIÓN			Duración del Procedimiento	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA	AUTORIDAD QUE RESUELVE RECURSOS IMPUGNATIVOS
			UIT %	S/.	AUT.	POS.	NEG.				1)Recurso Dirigido al...plazo...días 2)Autoridad que resuelve...en plazo...días
05	APROBACION DE PROYECTO DE HABITABILIDAD URBANA (Evacuacion tecnica del proyecto) Base Legal: D.S. 010-2005-VIV LEY N° 26878 LEY N° 29090 LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. Solicitud de Trámite - S.T. 2. Derecho de Trámite 3. Copia Fedateada y/o Legalizada del DNI y/o de Representación Legal y copia de escritura pública y ficha registral actualizada. 4. Título de Propiedad o Escritura Pública o Minuta de Compra Venta u otro que acredite Propiedad 5. Planos de Ubicación y Lotización - Dos juegos 6. Memoria Descriptiva 7. Certificado de Zonificación y vias emitido por MPL 8. Documentos de Factibilidad de Servicios Públicos, Agua, Desague Energía Eléctrica, teléfono. 9. Estudio de Mecánica de Suelos 10. Declaración Jurada de Reserva de Areas por Aportes Reglamentarios. 11. Declaración Jurada de No Existencia de Canales de Riego 12. Formato Declaración Jurada de Responsabilidad Civil por posibles daños a terceros. 13. Derecho de Revisión y calificación (valor x hectarea)	GRATUITO 3,000	GRATUITO 108,00			X	60 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	ALCALDE
06	CONSULTAS DE ESTUDIOS DE HABILITACION URBANA Base Legal: LEY N° 26878 LEY N° 29090 LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM	1. Solicitud de Trámite - ST. 2. Derecho de Trámite 3. Copia Fedateada y/o Legalizada de Documento de Identidad y/o de Representación Legal y Copia de Escritura Pública y Ficha Registral actualizada 4. Planos de Ubicación y Lotización 5. Memoria Descriptiva	GRATUITO 3,472	GRATUITO 124,99			X	30 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	ALCALDE
07	RECEPCION DE OBRAS HABILITADAS Base Legal: LEY N° 27444 - LPAG LEY N° 27972 - LOM LEY N° 26878 LEY N° 29090	1. Solicitud de Trámite - S.T. 2. Derecho de Trámite 3. Copia de Carta u Oficios, Conformidad Document. de Obra de Obra, admitido por Empresas Urbano 4. Declaración Jurada del Administrado y profesional responsable de la Obra, indicando que las Obras en mencion ejecutadas y culminadas cumplieron con las normas técnicas vigentes. 5. Plano de replanteo de modificaciones de trazado y lotización, pavimento u ornamento de parques (replanteo respetara Cuadro de aportes y calidad de Obra originalmente aprobados). 6. Derecho de Revisión y calificación (valor x hectarea)	GRATUITO 3,000	GRATUITO 108,00			X	15 DIAS	Trámite Documentario	SGCUAT	ALCALDE
			50,000	1.800,00							
			25,000	900,00							